

RAGIONERIA E CONTROLLO DI GESTIONE
QUADRO COMPLESSIVO DEGLI OBIETTIVI 2020
MARIA BEATRICE MORBILLI - rendicontazione 15 marzo 2021

Nel decennio dalla costituzione dell'Unione il confluire di un crescente numero di servizi comunali ha determinato sia una crescita in volume di risorse finanziarie gestite sia una complessità crescente di attività amministrative.

Il servizio ragioneria, anche con l'istituzione del servizio di controllo di gestione, ha nel tempo progressivamente perfezionato le modalità di comunicazione del proprio operare nei confronti dei Comuni che l'hanno costituita. Tuttavia la necessità di informazione e trasparenza comporta un continuo aggiornamento ed adattamento dei processi informativi al fine di soddisfare al meglio le esigenze di trasparenza e collaborazione tra gli enti partecipanti all'Unione e l'Unione stessa.

Il servizio di ragioneria, nei primi anni di attività si è avvalso dei servizi finanziari e di ragioneria comunali regolamentati tramite convenzione inizialmente sottoscritta con il Comune di Guastalla e successivamente con il Comune di Novellara, convenzione quest'ultima che comprende il servizio economato e segreteria.

Nel corso dell'anno 2020 la convenzione è stata sostituita da un accordo di collaborazione ex art.119 D.lgs 267/2000 sottoscritto con il Comune di Novellara per la gestione del servizio economato/segreteria e la collaborazione dei servizi ragioneria dei due enti con termine al 31/07/2021.

Dal 2016 si è avviato un percorso di strutturazione di un proprio servizio di Ragioneria implementato dalle funzioni di controllo di gestione.

Nel corso dell'anno 2018 l'organico è stato incrementato di un'unità di personale di categoria C con profilo di istruttore amministrativo avente mansioni prettamente amministrative e contabili di coordinamento con il Servizio sociale integrato zonale ed il servizio di Polizia Locale. La procedura concorsuale conclusa a settembre 2020 ha portato all'integrazione dell'organico di un istruttore amministrativo/contabile.

L'organico attuale del servizio è quindi composto da un responsabile e tre istruttori amministrativi, uno dei quali è maggiormente coinvolto rispetto agli altri nella collaborazione della gestione del servizio ragioneria del Comune di Novellara.

Il servizio associato di controllo di gestione ha proseguito la propria attività di coordinamento con i Comuni attraverso il tavolo dei referenti comunali procedendo al monitoraggio dei servizi associati aggiornando i dati raccolti nella banca dati "Osservatorio Unione". Al tavolo dei referenti comunali partecipano i responsabili finanziari dei Comuni aderenti all'Unione questo ha permesso un raffronto costante ed il monitoraggio degli equilibri di bilancio alla luce dell'emergenza sanitaria COVID-19.

La Regione Emilia Romagna, nell'incontro tematico del 11 dicembre 2019, ha proposto l'istituzione di un interessante laboratorio permanente sul controllo di gestione con l'obiettivo di elaborare set di indicatori e modelli di controllo di gestione; l'Unione Bassa Reggiana ha partecipato a tali incontri effettuati nel secondo semestre 2020 coinvolgendo di volta in volta i responsabili di servizio agli incontri specifici per ogni servizio analizzato.

Nr.	PESO OBIETTIVO	PROGETTI E/O OBIETTIVI DI PROGRAMMA ASSEGNATI PER L'ESERCIZIO 2020	STATO DI ATTUAZIONE ATTESO			INDICATORI RISULTATO	NOTE
			30.06	30.09	31.12		
1) AGGIUNTO POST COVID	20%	OBIETTIVO TRASVERSALE Monitoraggio della programmazione e degli equilibri di bilancio	50%	80%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - il mantenimento degli equilibri ha portato ai seguenti dati risultanti dal consuntivo 2020, in fase di ultimazione, presentando un avanzo di competenza positivo di € 1.431.838,64 dato da: <ul style="list-style-type: none"> - il totale delle entrate finali 2020 è pari ad € 24.407.047,18 - il totale delle spese finali 2020 è pari ad € 22.975.208,54 - tale risultato ha permesso di prevedere in sede di rendicontazione un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità rispettoso delle percentuali definite dai metodi richiesti di principi contabili ed adeguato all'andamento degli incassi, permettendo la salvaguardia degli equilibri futuri determinati dai residui attivi. 	<p>Nel corso dell'anno 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sono stati organizzati vari incontri con i responsabili finanziari comunali per aggiornare e monitorare sia i rapporti finanziari reciproci che per approfondire le tematiche finanziarie del periodo legate alle misure adottate dal Governo che hanno coinvolto gli enti locali (buoni spesa, decreto ristori, contributi polizia locale) - in sede di staff unionale settimanale sono stati costantemente informati i responsabili di servizio dell'Unione in merito alle novità normative aventi riflessi finanziari - in sede di salvaguardia e variazioni di bilancio i singoli responsabili di servizio dell'Unione sono stati contattati singolarmente per adottare provvedimenti che permettessero la salvaguardia degli equilibri.
2	30%	SVILUPPO RAGIONERIA: scadenziario fornitori/Piattaforma certificazione crediti	30%	80%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - E' stata aggiornata la piattaforma certificazione crediti (PCC) al debito scaduto al 31/12/19 entro i termini di scadenza (aprile 2020) ed al 31/12/2020. - Sono stati pubblicati sulla sezione 	In allegato delibera di Giunta n.19/2021 attestante la riduzione del debito residuo 2020 rispetto al 2019 e attestante il rispetto dei

						<p>amministrazione trasparente, come prescritto dal D.Lgs 33/2013, gli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali ed annuale.</p> <p>- Sono stati effettuati controlli periodici per verificare l'allineamento dei pagamenti effettuati rispetto alla PCC. E' stato ridotto il debito residuo al 31/12/2020 rispetto al 31/12/2019.</p> <p>Queste misure hanno permesso di non dover stanziare il Fondo garanzia debiti commerciali al bilancio 2021 evitando quindi di richiedere risorse ai Comuni per finanziare tale posta di bilancio.</p>	tempi di pagamento.
3	40%	<p>SVILUPPO RAGIONERIA: riorganizzazione del servizio/convenzione economato e segreteria</p>	10%	90%	100%	<p>- Sono state completate le procedure concorsuali per l'assunzione di istruttore amministrativo contabile a settembre 2020, causa sospensione dovuta all'emergenza COVID-19. Il nuovo assunto ha preso servizio ai primi di ottobre.</p> <p>- E' stata avviata la formazione e la riorganizzazione delle mansioni nell'ultimo trimestre 2020, periodo in cui il servizio ragioneria dell'Unione ha supportato il Comune di Novellara trovatosi in carenza d'organico e di responsabile finanziario.</p> <p>- E' stato approvato un accordo, ex art.119 Dlgs 267/2000, dalle Giunte dell'Unione e del Comune di Novellara che prevede la collaborazione dei rispettivi servizi di ragioneria e segreteria ed economato</p>	<p>In allegato accordo art.119 D.lgs 267/2000 sottoscritto tra Unione Bassa Reggiana e Comune di Novellara</p>

4	5%	SVILUPPO CONTROLLO DI GESTIONE: laboratorio regionale	5%	80%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a sette incontri organizzati dal laboratorio regionale - Condiviso con i servizi in unione gli indicatori di competenza 	In allegato n.11 gruppi di indicatori di cui n.9 relativi a funzioni esercitate da Unione ed elenco incontri.
5	5%	CONSOLIDAMENTO CONTROLLO DI GESTIONE: aggiornamento a rendiconto 2019 della banca dati "Osservatorio Unione"	0%	70%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - report servizio di polizia locale dati economici e dati di attività, indicatori e confronto con dati regionali - report servizio tributi dati economici e dati di attività, indicatori -report indicatori servizi comunali biblioteca, verde, illuminazione pubblica 	In allegato report.